

## **VÅRA KÖPVILLKOR**

Fjällsport i Funäsdalen ABs Allmänna boknings och köpvillkor gällande från 2016-11-01

### **VAD GÄLLER NÄR DU BOKAR ELLER HANDLAR ONLINE HOS FJÄLLSPORT AB?**

Dessa allmänna villkor gäller mellan Fjällsport i Funäsdalen AB (FFAB), och den som själv eller genom annan träffar avtal med FFAB enligt vad som angetts i bekräftelsen (Gästen). Avtalet kan gälla hyra, köp av andra produkter och tjänster, eller en kombination av dessa. (Arrangemanget).

### **VEM ÄR ANSVARIG?**

Ansvarig leverantör är Fjällsport i Funäsdalen AB, Rörosvägen 9, 840 95 FUNÄSDALEN.  
Tel 0684-211 81 Org.nr. 559034-4874

### **AVTALET MM**

Som leverantör ansvarar FFAB gentemot Gästen för vad denne har att fordra till följd av avtalet. Uppgifter i utskick, broschyrer och på hemsida är bindande för FFAB, men får ändras innan avtal träffas om tydligt förbehåll gjorts därom och Gästen tydligt informeras om ändringen.

FFAB reserverar sig för eventuella tryck- eller korrekturfel. Som leverantör är FFAB skyldig att se till:

- Att Gästen får en skriftlig bekräftelse på sin bokning och andra nödvändiga handlingar via email.
- Att Arrangemanget stämmer överens med beskrivningen på bekräftelsen. FFAB ansvarar inte för löften som tredjepart kan ha gjort direkt till Gästen utan FFAB:s vetskap och som FFAB inte känt till eller borde känna till.

I dessa Allmänna Bokningsvillkor avses med: Första giltighetsdag - det datum då t ex skidhyra ska tas i bruk enligt gästens bokning.

### **NÄR BLIR GÄSTENS BOKNING/KÖP BINDANDE?**

Det är Gästens ansvar att kontrollera att bekräftelsen och att se till att datum och nödvändiga uppgifter är riktiga. Bokningen/köpet gäller för såväl FFAB som för Gästen så snart Gästen betalt gällande produkter/tjänster och FFAB bekräftat bokningen/köpet (ett boknings/ordernummer tilldelas).

### **NÄR SKALL GÄSTEN BETALA?**

Gästen skall betala för Arrangemanget i samband med bokning/köp annars blir inte bokningen/köpet genomfört, endast kortbetalning accepteras.

Efter godkänd betalning skickas bekräftelse på Arrangemanget via email (kan dröja upp till 24 tim beroende på trafikbelastning hos tredje part).

Ta med bekräftelse vid Ankomst till FFAB.

### **AVGIFTSFRI BETALNING VIA INTERNET**

Gästen kan betala tryggt, enkelt och avgiftsfritt med

VISA, MASTERCARD på funasdalenberghotell.se För att registrera sig/logga in behövs registrerad e-postadress och lösenord.

### **VAD HÄNDER OM GÄSTEN INTE BETALAR?**

Om gästen inte genomför en bekräftad betalning så genomförs inte bokningen och bekräftelsen uteblir.

### **VAD GÄLLER OM GÄSTEN VILL AVBOKA/OMBOKA?**

Gästen kan avboka muntligen eller skriftligen till FFAB. FFAB accepterar endast av/ombokningar av Gästen. FFAB är skyldig att bekräfta Gästens avbokning skriftligen via email. Vid ändringar i bokningar är FFAB berättigad att ta ut en expeditionsavgift på 195 SEK (betalas vid ankomst), ombokningar kan endast ske under gällande säsong (1/12-1/5).

Förbokningar kan Gästen avboka fram till 3 dagar före första giltighetsdag enligt bokning och få inbetalt belopp minus en eventuell expeditionsavgift i retur till det konto som meddelats FFAB. FFAB skall återbetala beloppet senast 30 bankdagar efter avbokning. Vid avbokning senare än 3 dagar före första giltighetsdatum, eller ej uthämtad bokning senast kl. 12 dagen efter första giltighetsdatum behåller FFAB 100% av inbetalt belopp.

### **SNÖGARANTI**

FFAB kan inte som enskild leverantör erbjuda någon snögaranti. Avbokningsregler enligt ovanstående gäller.

## **OM DET HÄNDER GÄSTEN NÅGOT?**

Gästen har rätt att vid sjukdom eller annan ingripande händelse avboka fram till samma dag som Ankomst. Vid uppvisande av giltigt läkarintyg för perioden återbetalar FFAB 100% av inbetalt belopp enligt ovanstående minus eventuell expeditonsavgift. Under hyresperioden gäller FFAB:s hyresregler.

## **FFABs ÄNDRINGAR OCH GÄSTENS RÄTTIGHETER MM**

FFAB får ändra villkoren för arrangemanget i den mån Gästen kan erbjudas andra likvärdiga produkter.

Om Arrangemanget inte kan tillhandahållas enligt bekräftelsen och dessa villkor och FFAB inte klarar av att erbjuda Gästen andra likvärdiga produkter har Gästen rätt att frånträda avtalet. Gästen har också rätt att frånträda avtalet om villkoren ändras väsentligt till hans nackdel. FFAB måste då betala tillbaka allt som betalats, med avdrag för den nytta Gästen kan ha haft. För att Gästen ska vara berättigad att frånträda avtalet skall han meddela FFAB snarast möjligt, dock senast kl. 12:00 dag efter Ankomst. Fel som uppstår under vistelsen, skall Gästen anmäla inom skälig tid under vistelsen så att FFAB får en chans att rätta till det. I annat fall bortfaller Gästens rätt att påtala felet.

## **VAD HAR GÄSTEN FÖR SKYLDIGHETER?**

För att boka/ingå avtal med FFAB gällande uthyrning måste Gästen vara 18 år (med legitimation, annars målsman vid uthämtning). Om Gäst vid uthämtning av bokning inte uppfyller åldersgränsen gäller regler för avbokning. För organiserade grupper, resesällskap med ledare och familjer kan undantag från ovanstående regler ske efter överenskommelse med FFAB. Gästen ansvarar själv för att hyresregler upprättade av FFAB (finns på hyreskvitto vid utlämning av bokning) följs och efterlevs utan undantag.

## **VAD HÄNDER VID EVENTUELL TVIST?**

Gästen bör vända sig till FFAB med eventuella klagomål.

Om Gästen och FFAB inte kommer överens i en förhandling kan de vända sig till Allmänna Reklamationsnämnden eller allmän domstol.

## **KRIG, NATURKATASTROFER, STREJKER M.M.**

Båda Parter har rätt att frånträda avtalet om arrangemanget inte kan tillhandahållas på grund av krigshandlingar, naturkatastrofer, arbetsmarknadskonflikter, längre avbrott i vatten- eller energitillförseln, eldsvåda, eller andra liknande större händelser, som ingen av Parterna kunnat förutse eller påverka.

## **PERSONUPPGIFTLAGEN**

Genom att betala samtycker Gästen till att personuppgifter får behandlas av FFAB. Syftet med detta är att möjliggöra intern gästadministration . Uppgifterna kan också komma att användas för att informera om betalningstjänster samt erbjudanden gällande verksamheten på FFAB. Uppgifterna lämnas inte vidare.

## **FFAB:s FÖRSÄKRING AV UTRUSTNING**

1. Försäkringen gäller för de hyrda objekten som anges i hyresavtalet.
2. Försäkringen gäller för Dig som ursprunglig hyresman av objektet.
3. Försäkringen gäller för totalskada eller förlust genom plötslig och oförutsedd händelse på enligt hyresavtalet hyrda objekt.
4. Försäkringsperioden räknas från och med första angivna dagen i hyreskontraktet och till dess slutdag.
5. Skada eller förlust skall OMEDELBART dock senast inom ett dygn anmälas till din hyresman.
6. Vid stöld av objektet skall du anmäla förlusten till polisen på den ort där skadan inträffat, och bifoga polisanmälan till din hyresman.
7. Om det stulna objektet kommer till rätta skall du snarast återlämna det till din hyresman.
8. Din rätt enligt försäkringsavtalet bortfaller eller begränsas,
  - Om du i bedrägligt syfte uppgett, förtigit eller dolt något av betydelse för skadans bedömning
  - Om du åsidosatt dina skyldigheter enligt ovan.
9. Självrisk betalas av hyrestagaren enligt gällande prislista på FFAB.

### **Undantag**

- Stöld av objektet som nattetid förvaras utomhus, i bil, takbox/takräcke eller olåst förvaringsutrymme.
- Förskingring, bedrägeri, trolöshet mot huvudman samt olovligt förfogande.

### **Aktsamhetskrav**

Egendomen skall handhas så att skada eller förlust så långt som möjligt förhindras.

### **HYRESREGLER**

1. Legitimation är obligatorisk vid all uthyrning.
2. All betalning sker i förskott.
3. Återbetalning av hyresbeloppet göres endast vid sjukdom eller skada styrkt av läkare.
4. Skulle hyresföremålet återlämnas efter hyrestidens utgång debiteras hyra till den dag det återlämnas.
5. Låntagaren är ersättningsskyldig om förhyrd materiel förekommer, och självrisk bekostas av hyrestagaren.
6. Det åligger låntagaren att använda, sköta och ansvara för all hyrd materiel på bästa sätt.
7. Det åligger låntagaren att besikta förhyrd materiel.
8. Utrustningen skall vara rengjord vid återlämnandet, annars debiteras låntagaren rengöring.
9. Hyresföremålet får icke överlåtas, uthyras eller försälas av låntagaren.

### **ÖVRIGT**

Uthämtning av bokad utrustning kan ske tidigast från kl. 15 dagen före första giltighetsdatum, och senast kl. 12 dagen efter första giltighetsdatum. I alla priser ingår lagstadgad mervärdesskatt med 25%. Vid köp av produkter så hänvisar vi till distans och hemförsäljningslagen (se mer information på [konsumentverket](#).)